



DOSSIER

DU RESPONSABLE

RASSEMBLEMENT

LISIEUX 2020



Province Ile de France



Coopération Missionnaire - Province Ile de France Tél. +33 (0)1 53 69 17 70 - www.unjouralieux.com

Inscription

Pré-inscription et inscription définitive

Début Octobre, Pré-inscription du groupe en ligne sur le site www.unjournalisieux.com

Vous munir de vos identifiants si vous n'en avez pas, vous pourrez les demander
Vous indiquez le nombre estimé de participants (jeunes, animateurs, prêtre...)

Un groupe se compose d'un responsable, d'animateurs (dont au moins 1 sera désigné comme A.D.O) et pour certains d'un ou plusieurs prêtres.

Ces chiffres sont modifiables autant de fois que nécessaire jusqu'au 15 décembre. Ils nous permettent d'ajuster nos réservations de cars.

Prix du pèlerinage : 34 € par personne.

- Le coût financier est identique pour les jeunes et les adultes.
- Si vous ne prenez pas notre service de car, le montant du pèlerinage s'élève à 20 € par personne.
- Un acompte de 10 € par personne - jeune et adulte - est à verser au moment de la préinscription. **Chèque à l'ordre de : Coopération Missionnaire RP**

Au 8 février dernier délai, inscription définitive en ligne :

- Vous confirmez le nombre exact de participants de votre groupe, en validant votre inscription définitive.
- Vous envoyez le solde du règlement : **Chèque à l'ordre de : Coopération Missionnaire RP aucune inscription ne sera valide si elle n'est pas réglée.**

Veillez à ce que les coordonnées du responsable de groupe soient correctement inscrites, **il est impératif de donner le numéro de portable du responsable de groupe qui sera présent à Lisieux le jour du rassemblement.**

Il faut que l'adresse postale de ramassage soit complète, assurez-vous que le car puisse stationner.

En cas de désistement après la date limite d'inscription définitive, seul un certificat médical pourra justifier un remboursement de 50 %.

En équipe d'animation votre groupe doit être constitué d'un responsable et d'un animateur par tranche de 10 jeunes. Pour les groupes de moins de 10 jeunes, vous devez avoir 1 responsable ET 1 animateur. Parents et prêtres sont considérés comme animateurs.

Selon les besoins de votre groupe, il sera possible d'augmenter le nombre d'animateur, demande à faire par mail avec explications détaillées pour appréciation du besoin réel d'ajout.

N'oubliez pas de signaler une personne à mobilité réduite ou handicapée au sein de votre groupe.

Toute demande particulière est à noter dans la case commentaire.

Les demandes de rajout s'effectuent après la braderie. La braderie est le temps de la remise des documents pour vivre le pèlerinage à Lisieux (livrets jeunes, livrets animateurs, feuille de route et activités...et dernières infos pratiques). La date, le lieu et l'horaire vous sont communiqués par votre référent ou délégué diocésain.

Informations inscription

Préparation des rassemblements :

- documents administratifs
- support pédagogique. (Ce support donne des pistes d'animation.)
- des temps de préparation et récollection : 1 lancement Province Ile de France + 1 demi-journée à Paris et 1 journée dans 1 lieu thérésien (Alençon ou Lisieux).

Inscription de ces journées sur le site.

Toutes ces informations sont : unjournalsieux.com

Impératif :

Règlementation : déclarer au service assurance de votre diocèse votre journée de pèlerinage à Lisieux.

Plan vigipirate : nous vous rappelons qu'il est obligatoire de nous fournir un double des autorisations parentales à votre arrivée à Lisieux. (La préfecture nous demande de lui tenir à disposition).

Gardez-en un exemplaire sur vous. Merci d'utiliser notre formulaire téléchargeable sur le site.

Participation liturgique :

Votre groupe peut être sollicité, pour les prières pénitentielles, prière universelle, la lecture. Cette proposition vous sera faite par les délégués ou référents de vos diocèses.

Si des servants d'autel de votre groupe souhaitent servir la messe, veuillez nous le signaler.

Transport, règlementation :

- Les groupes venant par leur propre transport (car ou train), doivent nous fournir une attestation d'assurance.
- Le jour du départ, remettre la liste nominative du groupe (adultes et jeunes) au chauffeur du car.

En cas de problème quelconque avec le car le jour du rassemblement, ne prenez aucune **AUTRE** initiative que celle de nous contacter pour éviter tout litige.

ASS : (Accueil – Service – Sécurité)

L' ASS est une personne recrutée par vos soins pour venir renforcée l'équipe organisatrice. L' ASS n'est pas inscrit au sein du groupe. Il appartient quand même aux responsables de trouver des ASS et de nous donner leurs coordonnées.

- L'ASS voyage dans les cars.
- L'ASS ne paye pas.
- L'ASS est basé sur un lieu thérésien pour la journée.

L'ASS ne reste pas dans le groupe avec lequel il est venu en car, il ne mange pas avec le groupe.

Informations inscription

A.D.O

(Animateur Détaché pour l'Organisation) :

Animateur inscrit au sein du groupe : il reste avec son groupe **MAIS** assure aussi 2 missions ;

- la 1ère au service de l'organisation, pendant laquelle il sort temporairement de son groupe
- et la 2ème au sein de son groupe

IMPORTANT : 1 animateur de groupe est obligatoirement l'ADO.

1ère mission : au service de l'organisation

A l'arrivée :

- Pour gérer le flux de l'entrée des groupes à l'entrée de la Basilique
- Pour aider au placement des groupes dans la Basilique.
- Pour placer les roses, panneaux messages et faire la quête.
- Pour interdire l'accès aux toilettes au Centre Saint Jean Paul II
- Pour interdire l'accès du parking du bas aux cars.

L'après-midi : Avant la messe

- Pour faire remonter les groupes de l'esplanade pour rentrer dans la Basilique,
- Pour récupérer les panneaux GG aux portes de la Basilique
- Pour aider au placement des groupes dans la Basilique

Pour la célébration Eucharistique :

- Pour participer au mouvement de communion, guider et permettre le placement des prêtres au point de communion.
- Pour aider à la gestion du flux des jeunes pour le mouvement de communion.

Ces tâches sont bien sûr partagées et sont attribuées dès l'arrivée.

2ème mission : au sein du groupe, il est le garant du respect des horaires :

- Du timing sur les différents lieux thérésiens
- Des rencontres avec le témoin.

Informations pratiques

Le jour du rassemblement chaque groupe doit avoir

Nom du groupe pour le car	inscrire, sur une feuille cartonnée A4, le numéro de votre Grand Groupe (caractères de 20cm) ; celle-ci sera placée derrière le pare-brise du car Cette étiquette permet de retrouver facilement votre car le soir
Panneau Message	Il est impératif de l'apporter pour l'échange entre groupes (voir fiche technique «Panneau -Message»)
Projet de solidarité	Les dons seront récoltés lors de la célébration d'accueil, le matin
une rose	Une rose naturelle par groupe avec une grande tige pour fleurir l'autel

Chaque jeune doit avoir

un foulard	de la couleur de son diocèse					
	Créteil	.....	vert	Paris	.....	violet
	Evry	.....	rose	Pontoise	.....	bleu
	Meaux	.....	rouge	Saint Denis	.....	blanc
	Nanterre	.....	orange	Versailles	.....	jaune

un badge	Il devra être visible toute la journée :	
	au recto - numéro de Grand Groupe (donné lors de la Braderie) - nom aumônerie	au verso - son nom et son prénom - nom du responsable présent à Lisieux AVEC son n° de portable

Repas	Un pique-nique pour le déjeuner et pour le soir avant le départ un bon goûter
-------	--

le livret «Jeune»	Pour suivre la journée du rassemblement à Lisieux
-------------------	---

En arrivant à Lisieux	Chaque responsable de groupe se présente à l'accueil AVEC
	les servants d'autel (<i>aubes sur place</i>), 1 jeune avec la rose, 1 jeune avec le panneau-message ET les jeunes en charge de la lecture et de la prière universelle (une répétition au micro est prévue)

Autorisation parentale



RASSEMBLEMENT Des 6ème et 5ème d'Ile de France

Province Ile de France

LISIEUX 2020

AUTORISATION PARENTALE

Je soussigné(e) M. , Mme
père / mère du jeune
dont l'adresse est

Téléphone.....Portable.....

Photocopie de l'attestation de sécurité sociale
Numéro de la carte vitale :

Autorise mon fils / ma fille.....
à participer au Rassemblement de Lisieux.

En cas de maladie ou d'accident, j'autorise son responsable de groupe

M. ou Mme.....
à prendre, le cas échéant, toutes les mesures (traitements médicaux, hospitalisation,
intervention chirurgicales) rendues nécessaires par l'état de mon enfant.

Cette personne pourra sortir du service des urgences mon fils, ma fille

.....
si le médecin des urgences juge que son état lui permet de retrouver son groupe.

**Merci d'indiquer, au dos de cette feuille d'autorisation, toute difficulté éventuelle de
santé de votre enfant : fragilités, allergies, régime, traitement en cours etc...**

Par ailleurs, j'autorise la diffusion de photos, de vidéo ou de tout autre support
sur lequel figure mon fils ou ma fille.

Fait à

le

Signature des Parents



Panneau - Message

Ce panneau est un "message" qui exprime le fruit de votre réflexion autour du thème.

Réalisé le panneau sur un **support rigide Grand Format** sur lequel vous attacherez un **message amovible** type «SMS» votre SMS est le message que vous voulez transmettre à l'aumônerie qui le recevra. Toute la journée, votre panneau - message sera exposé dans la basilique

- Dans la journée, les messages amovibles seront transférés d'un panneau à un autre,
- En fin de journée, à la sortie de la célébration, votre panneau-message vous sera remis avec le SMS d'un autre groupe.

REALISATION PRATIQUE

MATÉRIEL

- Pour le **panneau**, un carton **RIGIDE** (carton plume de 5mm d'épaisseur) **65 cm de long et 50 cm de large.**
- Pour le **message amovible** : un carton **RIGIDE**, **18 cm de hauteur x 30 cm de large**
- **1 attache parisienne** pour fixer le « message SMS » sur le grand panneau
(où vous voulez : pas d'endroit défini)
- **Ficelle pour l'accrochage du panneau dans la basilique (longueur : 20 cm)**

RÉALISATION

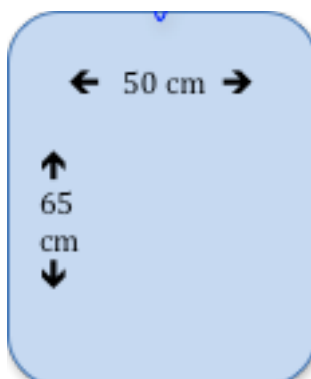
RECTO : le **panneau** sera illustré avec la phrase du thème et au choix, après réflexion en groupe : par un texte, un poème, une prière, un dessin ou ...

Ecrire le message sur un carton amovible (pour le garder en mémoire, vous pouvez l'écrire en-dessous, sur le panneau principal) ; ce message doit être le fruit de la réflexion du groupe

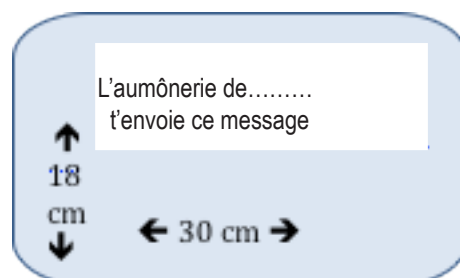
VERSO : présentation de votre aumônerie ; **ET écrire en haut à droite** votre numéro de Grand Groupe

Pour l'accrochage

- 1 trou au centre du petit côté du grand panneau pour passer la ficelle (voir schéma)
- 1 attache parisienne (pour réunir panneau et message)
- 1 fente sur le panneau et le message (l'attache parisienne sert à fixer ensemble le panneau et message)



PANNEAU



MESSAGE AMOVIBLE

